



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖНОЕ**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖНОЕ**

**ПРИКАЗ**

от 17.01.2022 № 9

О проведении мероприятий  
по противодействию коррупции  
в образовательных организациях

С целью противодействия коррупции в отрасли «Образования» в пределах компетенции Отдела образования администрации города Снежное, на основании пункта 1.2 раздела 1, подпункта 3.8.4. пункта 3.8 раздела 3, пункта 4.1 раздела 4 Положения об администрации города Снежное, утвержденного распоряжением главы администрации от 08.04.2015 № 1-р, руководствуясь распоряжением главы администрации «О мерах предупреждения и противодействия коррупции в территориальных и структурных подразделениях администраций города Снежное на 2022 год» от 14.01.2022 № 15-р,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Отделе образования администрации города Снежное на 2022 год (приложение).

2. Руководителям образовательных учреждений города:

2.1 Назначить приказами по учреждению ответственных лиц по вопросу противодействия коррупции.

Срок: до 30.01.2022

2.2. Ознакомить вновь назначенных сотрудников образовательного учреждения с Уголовным кодексом ДНР (утвержден Постановлением Президиума Советов министров Донецкой Народной Республики от 17.08.2014 № 27-2)

2.3. По факту задержания сотрудников и возбуждения уголовного дела проводить служебное расследование (проверку) в пределах компетенции и сообщать в Отдел образования администрации города Снежное.

2.4. Разработать план мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год.

Срок: до 30.01.2022

2.5. Ежеквартально до 21 числа третьего месяца, предоставлять в Отдел образования администрации города Снежное письменную информацию о ходе выполнения запланированных антикоррупционных мероприятий за отчетный период.

2.6. Осуществлять регулярное размещение информации по противодействию и профилактике коррупции на официальном сайте и информационных стендах образовательного учреждения.

3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования  
администрации города Снежное



Д. В. Васильев



ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции Отделом образования  
администрации города Снежное на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки	Примечание
1.	Обеспечение принципов прозрачности и публичности в работе Отдела образования администрации города Снежное путем проведения приема граждан, размещение информации о работе Отдела образования в сети Интернет.	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В.	Постоянно	
2.	Рассмотрение фактов коррупционных правонарушений работниками отрасли «Образование» по информации, заявлениям, обращениям общественности (в пределах полномочий)	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В.	Постоянно	
3.	Проведение анализа обращений граждан, поступающих в Отдел образования администрации города Снежное, на предмет наличия информации о фактах коррупции (в пределах полномочий)	Главный специалист Отдела образования администрации города Снежное Куркова Ю.В	Январь 2022 года	
4.	Формирование антикоррупционного правосознания ученической молодежи через распространение знаний об антикоррупционном законодательстве путем	Отдел образования города Снежное, методическая служба, общеобразовательные учреждения	II полугодие 2021-2022 уч. год. I полугодие 2021-2022 уч. год.	

	проведения тематических занятий, лекций по вопросам противодействия коррупции в муниципальных общеобразовательных организациях города Снежное			
5.	Рассмотрение на аппаратных совещаниях, руководителей образовательных организаций основных положений законодательства о борьбе с коррупцией	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В.	По отдельному плану	
6.	Ознакомление со статьями Уголовного Кодекса Донецкой Народной Республики вновь принятых сотрудников на работу в Отдел образования администрации города Снежное.	Главный специалист Отдела образования администрации города Снежное Куркова Ю.В	При назначении на должность сотрудника	
7.	Подготовка в соответствии с компетенцией проектов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В.	По мере необходимости	
8.	Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В.	По мере необходимости	
9.	Участие ответственных за проведение антикоррупционной политики в конференциях и семинарах по противодействию коррупции	Главный специалист Отдела образования администрации города Снежное Куркова Ю.В	По мере необходимости	
10.	Проведение проверки лиц, претендующих на занятие вакантных должностей (подготовка материалов, документов)	Главный специалист Отдела образования администрации города Снежное Куркова Ю.В.	При рассмотрении кандидатуры на должность	



11.	Проведение служебных проверок в пределах компетенции, о коррупционных проявлениях со стороны руководителей и сотрудников муниципальных образовательных учреждений	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В., сотрудники Отдела образования	При наличии информации, обращений граждан	
12.	Обеспечение внутреннего служебного контроля деятельности сотрудников Отдела образования администрации города Снежное, соблюдения ими этических норм и правил поведения, ответственного исполнения служебных обязанностей	Начальник Отдела образования города Снежное Васильев Д.В.	Постоянно	
13.	Ведение учета данных коррупционных правонарушений, включая меры правового реагирования: факты осуждения и меры наказания, увольнения, отстранения от должности.	Главный специалист Отдела образования администрации города Снежное Куркова Ю.В	Постоянно	